

**UCHWAŁA NR XXX/194/2014
RADY MIEJSKIEJ WIELICHOWA**

z dnia 26 marca 2014 r.

w sprawie: przyjęcia zmian w Statucie Związku oraz przyjęcia jednolitego tekstu Statutu Związku

Na podstawie art.67 ust.3 w związku z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się zmiany w Statucie Związku Międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT” w brzmieniu, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Przyjmuje się tekst jednolity Statutu Związku Międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT” w brzmieniu, jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wielichowo

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Stanisław Marciniak

Zmiany w Statucie Związku Międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT”

1. § 1. pkt. 2otrzymuje następujące brzmienie:

„Siedzibą Związku jest Czempiń (ul. Kościańskie Przedmieście nr 2B)

1a. § 3. otrzymuje następujące brzmienie :

„§ 3. Uczestnikami Związku, zwanymi w dalszej treści niniejszego Statutu „Uczestnikami”, są Gminy :

- Brodnica,
- Czempiń,
- Dolsk,
- Dopiewo,
- Granowo,
- Grodzisk Wielkopolski,
- Kamieniec,
- Kaźmierz,
- Komorniki,
- Kościan,
- Miasto Kościan,
- Mosina,
- Miasto Puszczykowo,
- Opalenica,
- Rakoniewice,
- Rokietnica,
- Stęszew,
- Tarnowo Podgórne,
- Wielichowo,
- Zbąszyń.”

1b. § 11 otrzymuje brzmienie :

„Zgromadzenie wybiera ze swego grona przewodniczącego i jednego Wiceprzewodniczącego bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków zgromadzenia w głosowaniu tajnym.”

1c. W § 12 wykreśla się pkt. 4.

1d. W § 12 dopisuje pkt. 21 w brzmieniu.

pkt. 21. ”ustalenie wynagrodzenia dla członków Zarządu pochodzących spoza członków Zgromadzenia.”

1e. W § 18 dopisuje się pkt.2a w brzmieniu:

„Członek Zarządu, który nie jest członkiem Zgromadzenia, zatrudniany jest na podstawie wyboru w trybie określonym w art. 4 ust.1 pkt.1 lit. d ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych w ramach stosunku pracy.”

1f. Wymienione w § 24 pkt. 2 słowo „skarbnik” zastępuje się pojęciem „głównego księgowego związku”.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXX/194/2014
Rady Miejskiej Wielichowa
z dnia 26 marca 2014 r.

**STATUT ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO
"CENTRUM ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW - SELEKT"
– tekst jednolity –**

**Nazwa i siedziba Związku
§ 1.**

1. Związek nosi nazwę: Związek Międzygminny "Centrum Zagospodarowania Odpadów - SELEKT", zwany w dalszej treści niniejszego Statutu "Związkiem".
2. Siedzibą Związku jest Czempień (ul. Kościańskie Przedmieście nr 2B).

§ 2.

Związek posiada osobowość prawną.

**Uczestnicy i czas trwania związku
§ 3.**

Uczestnikami Związku, zwanymi w dalszej treści niniejszego Statutu "Uczestnikami", są Gminy:

- Brodnica,
- Czempień,
- Dolsk,
- Dopiewo,
- Granowo,
- Grodzisk Wielkopolski,
- Kamieniec,
- Kaźmierz,
- Komorniki,
- Kościan,
- Miasto Kościan,
- Mosina,
- Miasto Puszczykowo,
- Opalenica,
- Rakoniewice,
- Rokietnica,
- Stęszew,
- Tarnowo Podgórne,
- Wielichowo,
- Zbąszyń.

§ 4.

Związek został utworzony na czas nieokreślony.

Zadania Związku

§ 5.

Związek wykonuje zadania publiczne, dla realizacji których został utworzony - w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.

§ 6.

1. Zadaniem Związku jest wspólne wykonywanie zadań publicznych w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi, niezbędne do utrzymania czystości i porządku na terenie Uczestników, obejmujące w szczególności:

1) tworzenie warunków do wykonywania prac związanych z utrzymaniem czystości i porządku na terenie Związku, w tym współdziałanie z przedsiębiorcami podejmującymi działalność w zakresie gospodarowania odpadami lub zapewnienie wykonania tych prac przez tworzenie odpowiednich jednostek organizacyjnych;

2) zapewnienie budowy, utrzymania i eksploatacji regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych albo wybór lub nawiązanie stosunków prawnych z istniejącą instalacją;

3) tworzenie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Uczestników;

4) nadzór nad gospodarowaniem odpadami komunalnymi, w tym realizacja zadań powierzonych podmiotom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;

5) ustanawianie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, obejmującego co najmniej następujące frakcje odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji;

6) tworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gmin - Uczestników, w tym wskazywanie miejsc, w których mogą być prowadzone zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych;

7) zapewnienie osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;

8) prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

9) wykonywanie obowiązków informacyjnych w zakresie pkt 1-8 powyżej;

10) dokonywanie corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, w celu weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych Związku w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi;

11) opracowywanie projektu regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminach -Uczestnikach w części dotyczącej powierzonych związkowi międzygminnemu zadań oraz uchwalenie regulaminu w tym zakresie

12) organizacja odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w tym organizacja przetargów i zawieranie umów z podmiotami wyłonionymi w przetargu;

13) podejmowanie decyzji o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne i organizacja odbierania tych odpadów wraz z organizacją przetargów i zawieraniem umów z podmiotami wyłonionymi w przetargu;

14) dokonywanie wyboru metody ustalania opłat za odbieranie odpadów i określanie stawek opłat;

15) określanie terminów, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

16) przyjmowanie od właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

17) określanie wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości;

18) określanie wysokości zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

19) określanie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów;

20) określanie rodzajów dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi;

21) prowadzenie rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

22) prowadzenie sprawozdawczości w zakresie odpadów komunalnych i nadzór nad sprawozdawczością prowadzoną przez przedsiębiorców;

23) kontrola obowiązków wykonania ustawy przez zobowiązane podmioty wraz z nakładaniem kar i wykonywaniem czynności w postępowaniu egzekucyjnym.

2. Zadaniem Związku jest wykonywanie obowiązków Gmin – Uczestników w zakresie wskazanym w ustępie 1, wynikających z następujących przepisów: o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, o odpadach, o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym, o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej i opłacie depozytowej oraz o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji.

3. Wpływy z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz nakładanych kar stanowią dochód Związku.

4. Z zakresie niezbędnym do wykonywania powierzonych zadań, Uczestnicy zapewniają Związkowi:

- a) dostęp do danych z ewidencji ludności oraz zasobu geodezyjno – kartograficznego,
- b) współpracę w zakresie uzyskania danych o wielkości zużytej wody z danej nieruchomości.

5. Określone w ustawach kompetencje wójtów lub burmistrzów wykonuje Zarząd Związku.”

§ 7.

Związek może tworzyć, przekształcać i likwidować jednostki organizacyjne Związku oraz tworzyć spółki prawa handlowego.

Organy Związku, ich struktura, zakres i tryb działania

§ 8.

Organami Związku są Zgromadzenie Związku i Zarząd Związku.

§ 9.

Zgromadzenie Związku, zwane dalej "Zgromadzenie", jest organem stanowiącym i kontrolnym Związku.

§ 10.

1. W skład Zgromadzenia wchodzi Wójtowie i Burmistrzowie gmin będących Uczestnikami Związku.

2. W skład Zgromadzenia mogą wchodzić Zastępcy Wójtów lub Zastępcy Burmistrzów, bądź radni, desygnowani do reprezentowania gminy w Zgromadzeniu w trybie art. 70 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zm.).

3. Kadencja organów Związku upływa wraz z upływem kadencji Wójta, Burmistrza. Przedstawiciele Uczestników pełnią swoje funkcje w organach Związku do czasu wyboru na ich miejsce innych osób i do czasu wyboru nowego Zarządu.

4. Wystąpienie oraz wykluczenie uczestnika ze Związku skutkuje równocześnie pozbawieniem jego przedstawicieli członkostwa w organach Związku.”

§ 11.

Zgromadzenie wybiera ze swego grona Przewodniczącego i jednego Wiceprzewodniczącego bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków zgromadzenia w głosowaniu tajnym.

§ 12.

Do kompetencji Zgromadzenia należy:

- 1) ustalenie programów realizacji zadań Związku,

2) uchwalenie rocznego planu finansowego Związku, rozpatrywanie sprawozdań z wykonania budżetu za rok poprzedni i podejmowanie uchwał w przedmiocie udzielenia lub nieudzielenia Zarządowi absolutorium z tego tytułu,

3) podejmowanie uchwał w sprawie zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów,

4) *skreślony*

5) przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu Związku,

6) decydowanie w sprawach tworzenia, przekształcania i likwidacji jednostek organizacyjnych Związku oraz tworzenia spółek prawa handlowego, wnoszenia i wycofywania z nich udziałów a także zbywania akcji,

7) nadawanie statutów i regulaminów organizacyjnych jednostkom organizacyjnym Związku,

8) uchwalanie regulaminu pracy Zarządu i regulaminu Biura Związku,

9) realizowanie w ramach Związku kompetencji rady gminy w odniesieniu do zadań zleconych Związkowi,

10) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia i wykluczenia ze Związku,

11) wybieranie i odwoływanie Zarządu Związku,

12) uchwalanie projektu zmian w statucie Związku,

13) podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji Związku oraz podziału jego mienia na skutek likwidacji,

14) stanowienie w innych sprawach wniesionych pod obrady przez Zarząd Związku,

15) ustalanie zakresu i trybu podejmowania przez Zarząd decyzji w sprawach majątkowych Związku,

16) ustalanie zasad wpłaty i wysokości składek członkowskich,

17) ustalanie zasad wpłaty, wysokości oraz terminów wnoszenia środków ponoszonych na inne koszty działalności Związku, w tym składki inwestycyjnej,

18) kontrolowanie działalności Zarządu oraz jednostek organizacyjnych i podmiotów wymienionych w §7,

19) wybieranie i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej oraz ustalanie regulaminu jej działania,

20) ustalanie zasad reprezentacji Związku w spółkach prawa handlowego utworzonych przez Związek, lub do których Związek przystąpi.

21) ustalanie wynagrodzenia dla członków Zarządu pochodzących spoza członków Zgromadzenia.

§ 13.

1. Posiedzenie Zgromadzenia zwołuje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

2. Przewodniczący ma obowiązek zwołać Zgromadzenie na wniosek Zarządu, lub co najmniej jednej czwartej statutowego składu Zgromadzenia, w ciągu 7 dni od złożenia wniosku. Wniosek powinien zawierać proponowany porządek obrad wraz z projektami uchwał.

3. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia zwołuje oraz przewodniczy jego obradom do momentu wyboru przewodniczącego Zgromadzenia - najstarszy wiekiem przedstawiciel uczestnika Związku.

4. Posiedzenia Zgromadzenia mogą się odbywać w miejscowościach będących siedzibami urzędów gmin będących uczestnikami Związku.

§ 14.

1. Uchwały Zgromadzenia są podejmowane bezwzględną większością głosów statutowej liczby uczestników Związku.

2. *skreślony*.

3. Każdy uczestnik ma jeden głos.

§ 15.

1. Zgromadzenie odbywa posiedzenia nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Zgromadzenie zwołuje się najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad drogą elektroniczną z potwierdzeniem odbioru lub faxem.

3. W zawiadomieniu o zwołaniu posiedzenia Zgromadzenia należy podać dzień, godzinę i miejsce Zgromadzenia oraz porządek obrad, wraz z projektami uchwał i protokołem z poprzedniego Zgromadzenia.

4. Posiedzenia Zgromadzenia są protokołowane, protokół powinien być odczytany i przyjęty na następnym posiedzeniu

§ 16.

1. Zgromadzenie kontroluje działalność Zarządu oraz jednostek i podmiotów, o których mowa w §7.

2. W celu wykonywania zadań wymienionych w ust. 1 Zgromadzenie powołuje Komisję Rewizyjną i ustala regulamin jej działania.

§ 17.

Zarząd Związku, zwany dalej "Zarządem", jest organem wykonawczym Związku.

§ 18.

1. Zarząd składa się z 5 członków. W skład Zarządu wchodzi Przewodniczący, Zastępca i 3 członków.

2. Członków Zarządu powołuje i odwołuje Zgromadzenie. Dopuszczalny jest wybór 1 członka Zarządu spoza członków Zgromadzenia.

2a. Członek Zarządu, który nie jest członkiem Zgromadzenia, zatrudniany jest na podstawie wyboru w trybie określonym w art. 4 ust. 1 lit. d ustawy z dnia 21 listopada 2008 r.

o pracownikach samorządowych w ramach stosunku pracy.

3. Zarząd wykonuje zadania przy pomocy Biura Związku.

4. Organizację i funkcjonowanie Biura Związku określa regulamin organizacyjny biura.

5. Czynności ze stosunku pracy wobec pracowników Biura Związku wykonuje w imieniu Związku Przewodniczący Zarządu.

6. Biurem Związku kieruje Dyrektor Biura Związku.

§ 19.

Do kompetencji Zarządu należą wszelkie sprawy nie zastrzeżone ustawą i statutem na rzecz Zgromadzenia, a w szczególności:

- 1) realizacja zadań Związku, w tym prowadzenie gospodarki finansowej Związku,
- 2) wykonywanie uchwał Zgromadzenia,
- 3) sporządzanie projektów planów finansowych Związku,
- 4) wyznaczanie jednostkom organizacyjnym Związku bieżących zadań do wykonania, a także nadzorowanie i kontrolowanie ich działalności,

5) podejmowanie uchwał w sprawie zatrudniania i zwalniania kierowników jednostek organizacyjnych Związku.

§ 20.

1. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego składu.

2. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz na miesiąc.

3. Z posiedzeń Zarządu sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy obecni członkowie Zarządu.

§ 21.

Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:

- 1) kieruje pracą Zarządu i nadzoruje biuro Związku,
- 2) reprezentuje Związek na zewnątrz, z zastrzeżeniem §24 ust. 1 Statutu,

- 3) zwołuje posiedzenia Zarządu.

Mienie związku

§ 22.

1. Mieniem Związku jest własność i inne prawa majątkowe wniesione przez uczestników Związku oraz nabyte przez Związek.
2. Mienie Związku jest odrębne od mienia uczestników i jest odrębnie zarządzane.

§ 23.

1. Mienie Związku może powstać:
 - 1) w drodze przekazania mienia niepodzielnego, określonego w art. 5 ust. 3 i art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 10 maja 1990 r. - Przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 32, poz. 191 ze zmianami),
 - 2) w drodze przekazania przez uczestników składników ich mienia służących realizacji zadań przejętych przez Związek,
 - 3) z dochodów z majątku Związku,
 - 4) z dochodów z działalności Związku,
 - 5) z subwencji, z darowizn, zapisów i innych źródeł.
2. Mienie komunalne przekazane Związkowi staje się własnością Związku.

§ 24.

1. Do składania oświadczeń woli i podpisywania w imieniu Związku wymagane jest współdziałanie 2 członków Zarządu Związku.
2. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jego skuteczności potrzebna jest również kontrasygnata głównego księgowego Związku lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 25.

Kierownicy jednostek organizacyjnych Związku nie posiadających osobowości prawnej działają jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Związku.

§ 26.

1. Związek odpowiada za swoje zobowiązania do wysokości posiadanego majątku.
2. Związek nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania innych komunalnych osób prawnych, a te nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązania Związku.

Zasady korzystania z obiektów i urządzeń Związku

§ 27.

1. Każdy uczestnik Związku jest uprawniony do korzystania z obiektów i urządzeń Związku.
2. Uczestnicy Związku korzystają z obiektów i urządzeń Związku na równych zasadach, w zakresie określonym zadaniami Związku.

Zasady udziału w kosztach wspólnej działalności, zyskach i pokrywaniu strat Związku

§ 28.

1. Każdemu z uczestników Związku zapewnia się obsługę potrzeb jego mieszkańców na równych zasadach, z uwzględnieniem udziału uczestników Związku w kosztach wspólnej działalności Związku, według zasad określonych w Statucie.
2. Uczestnicy Związku ponoszą koszty działalności Związku, w formie składki członkowskiej proporcjonalnie do liczby mieszkańców, ustalonej na dzień 30 czerwca roku poprzedzającego dany rok budżetowy, w następujących terminach:
 - do dnia 15 stycznia danego roku – w wysokości $\frac{1}{4}$ składki,
 - do dnia 31 marca danego roku – pozostała część, tj. $\frac{3}{4}$ składki.

3. Zasada określona w ust. 2 ma zastosowanie do udziału uczestnika Związku w zyskach Związku.
4. Jeżeli własne dochody Związku oraz świadczenia uczestników Związku (składki członkowskie) nie wystarczą na pokrycie strat, straty rozkłada się na uczestników Związku odpowiednio wg zasady określonej w ust. 2.
5. Wysokość środków ponoszonych przez uczestników Związku na pozostałe poza określonymi w ust.2, koszty działalności Związku (w tym składki inwestycyjnej) oraz terminy ich wnoszenia z uwzględnieniem zasady określonej w ust. 2 - ustala Zgromadzenie Związku, w przypadku zaistnienia takiej konieczności

Zasady przystępowania i występowania uczestników oraz zasady rozliczeń majątkowych **§ 29.**

O przyjęciu do Związku nowego uczestnika decyduje Zgromadzenie w drodze uchwały określającej warunki przystąpienia.

§ 30.

Uczestnictwo w związku ustaje w razie:

- 1) wystąpienia uczestnika ze Związku,
- 2) wykluczenia uczestnika ze Związku,
- 3) likwidacji Związku.

§ 31.

1. Uczestnik może wystąpić ze Związku przez złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu, potwierdzonego stosowną uchwałą organu stanowiącego uczestnika.
2. Oświadczenie winno być złożone z zachowaniem sześciomiesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na dzień 31 grudnia danego roku.

§ 32.

1. Związek może wykluczyć uczestnika ze Związku tylko w razie:
 - 1) udowodnionego działania na szkodę Związku,
 - 2) niewykonania obowiązków na rzecz Związku,
 - 3) naruszenia przepisów obowiązujących w Związku, w szczególności postanowień Statutu Związku.
2. O złożeniu wniosku o wykluczenie uczestnika ze Związku, Przewodniczący Zgromadzenia informuje tego uczestnika co najmniej na 1 miesiąc przed terminem odbycia Zgromadzenia Związku, na którym rozpatrywany będzie wniosek.
3. Wniosek o wykluczenie uczestnika ze Związku może być złożony przez Zarząd Związku lub każdego z uczestników.

§ 33.

1. Nieruchomości a także niepodzielne składniki majątkowe wniesione przez uczestnika do Związku, nie podlegają zwrotowi w przypadku jego wystąpienia lub wykluczenia ze Związku, jeżeli Związek nie mógłby bez nich prawidłowo wykonywać swoich zadań statutowych.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, uczestnikowi Związku przysługuje zwrot równowartości danego składnika majątkowego ustalonej wg jego stanu z dnia wniesienia i określonej przez rzeczoznawcę majątkowego na dzień wystąpienia lub wykluczenia uczestnika ze Związku.
3. W oparciu o wartość określoną w ust. 2 Zgromadzenie ustala termin i sposób spłaty występującego lub wykluczanego uczestnika, przy czym spłata może być dokonana ratalnie, w okresie do 3 lat od dnia wystąpienia lub wykluczenia.
4. Wystąpienie lub wykluczenie uczestnika ze Związku nie rodzi po stronie Związku obowiązku zwrotu uczestnikowi wniesionych przez niego składek członkowskich.

Zasady likwidacji Związku

§ 34.

1. Likwidacja Związku następuje na podstawie uchwały Zgromadzenia o likwidacji Związku.
2. Podział majątku Związku pozostałego po likwidacji następuje proporcjonalnie do wartości wniesionych przez uczestników Związku.
3. Likwidację Związku prowadzi wybrany przez Zgromadzenie likwidator.
4. Do obowiązków likwidatora należy w szczególności:
 - 1) sporządzenie planu likwidacji zatwierdzonego przez Zgromadzenie,
 - 2) sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji.
 - 3) publiczne ogłoszenie o postawieniu Związku w stan likwidacji wraz z wezwaniem ewentualnych wierzycieli do zgłoszenia swoich roszczeń wobec Związku, w terminie 3 miesięcy od dnia ogłoszenia o likwidacji,
 - 4) zakończenie bieżących spraw Związku,
 - 5) ściągnięcie wierzytelności Związku,
 - 6) zaspokojenie zobowiązań Związku,
 - 7) przedstawienie Zgromadzeniu Związku projektu podziału majątku Związku pozostałego po dokonaniu czynności, o których mowa w pkt 1-6,
 - 8) złożenie wniosku o wykreślenie Związku z rejestru po zakończeniu jego likwidacji,
5. Koszty likwidacji ponosi Związek,
6. Likwidator wykonuje swoje obowiązki z uwzględnieniem uchwał Zgromadzenia Związku.

Przepisy końcowe

§ 35.

Zmiany Statutu następują w trybie przewidzianym dla jego ustanowienia.

Uzasadnienie

Rada Miejska w Luboniu w dniu 13 czerwca 2013 roku podjęła uchwałę o wystąpieniu gminy Luboń ze Związku Międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT” w Czempiniu. Zgodnie ze Statutem Związku § 31 pkt.2 oświadczenie o wypowiedzeniu winno być złożone z zachowaniem sześciomiesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na 31 grudnia danego roku.

W wyniku powyższego zaistniała konieczność zmiany zapisów §3 Statutu Związku określającego listę uczestników Związku.

Ponadto dokonuje się innych zmian określonych w załączniku do niniejszej Uchwały, a których konieczność określiło pismo z Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji z dnia 18 września 2012 roku.

Zakres zmian wprowadzonych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały powoduje, że dla czytelności statutu uzasadnionym jest przyjęcie jego tekstu jednolitego.