



Urząd Miejski w Wielichowie
ul. Rynek 10, 64-050 Wielichowo
tel. +48 614433001, fax +48 614433082
www.wielichowo.biuletyn.net; www.wielichowo.pl
urzad@wielichowo.pl

KARTA USŁUGI
Nr
D.1

ZEZWOLENIE NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO

I. PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 260).
Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. Nr 140 poz. 1481).
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 267).
Uchwała Nr XVIII/105/04 Rady Miejskiej Wielichowa z dnia 31 sierpnia 2004 r. w sprawie: ustalenia stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg gminnych na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu.
Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1282 z późn. zm.).

II. WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1.1. Zajmujący pas drogowy przed planowanym zajęciem pasa składa wniosek do zarządcy drogi o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego.
 2. Wniosek, o którym mowa w pkt. 1, powinien zawierać: do zarządcy drogi o uzgodnienie lokalizacji z drogi gminnej, który powinien zawierać:
 - 1) imię i nazwisko oraz adres lub nazwę i siedzibę podmiotu występującego o zajęcie pasa drogowego,
 - 2) cel zajęcia pasa drogowego,
 - 3) lokalizację i powierzchnię zajetego pasa drogowego, a w przypadku reklam powierzchnię reklam,
 - 4) planowany okres zajęcia pasa drogowego,
 3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy załączyć:
 - 1) szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczenia reklamy - z podaniem jej wymiarów,
 - 2) zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych.
 4. Projekt organizacji ruchu związany z robotami prowadzonymi w pasie drogowym powinien określać sposoby zabezpieczenia tych robót zgodnie z wymogami bezpieczeństwa ruchu drogowego.
 5. W przypadku zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót do składanego wniosku należy dołączyć dodatkowo:
 - 1) ogólny plan orientacyjny w skali 1:10000 lub 1:25000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa ruchu drogowego oraz informacją o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu,
 - 2) oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczonego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno - budowlanej,
 6. W przypadku zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót do składanego wniosku zarządca drogi może zażądać dostarczenia dodatkowych dokumentów, a w szczególności:
 - 1) projektu budowlanego obiektu umieszczonego w pasie drogowym,
 - 2) harmonogramu robót prowadzonych w pasie drogowym, zwłaszcza w przypadkach etapowego prowadzenia robót.
- W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej (w wysokości 17,00 zł), zgodnie z cz. IV zał. do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1282 z późn. zm.).

III. OPŁATY:

1. Ustala się następujące stawki płat dziennych za zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z

budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg gminnych:
1/ za prowadzenie robót w pasie drogowym za zajęcie 1m² powierzchni jezdni:
a) przy zajęciu jezdni do 20% szerokości włącznie - 3,00zł,
b) przy zajęciu jezdni powyżej 20% do 50 % szerokości włącznie - 5,00zł,
c) przy zajęciu jezdni powyżej 50% do całkowitego zajęcia jezdni - 7,00zł,
2/ za prowadzenie robót w : poboczach, chodnikach, placach, zatokach postojowych i autobusowych, ścieżkach rowerowych i ciągach pieszych - za zajęcie 1m² pow. - 1,00zł
3/ za prowadzenie robót na pozostałych elementach pasa drogowego (rowy, pasy zieleni) - za zajęcie 1m² pow. - 0,50zł,

2. Ustala się następujące stawki opłat dziennych za zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam:

1/ za 1m² rzutu poziomego obiektu handlowego lub usługowego:

a) poza terenem zabudowanym 0,30zł,

b) w terenie zabudowanym - 0,50zł,

2/ za 1m² rzutu poziomego innych obiektów - 0,50 zł,

3/ za 1 m² powierzchni reklamy 0,50 zł,

3. Ustala się następujące stawki opłat rocznych za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego za zajęcie 1m² powierzchni pasa drogowego drogi zajętej przez rzut poziomu urządzeń:

1/ poza obszarem zabudowanym - 10,00zł,

2/ w obszarze zabudowanym 20,00zł,

3/ na obiekcie mostowym - 150,00zł,

Za wyjątkiem sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej, dla których ustala się następujące stawki opłat rocznych:

1/ poza obszarem zabudowanym - 5,00zł,

2/ w obszarze zabudowanym - 10,00zł,

3/ na obiekcie mostowym - 75,00zł

4. Ustala się następująca stawka opłaty dziennej za zajęcie 1m² pow. pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż określone w pkt.1, pkt. 2, i pkt. 3, -0,30zł

Opłatę skarbową od pełnomocnictwa (w wys. 17,00zł) można wnieść bezpośrednio w Urzędzie Miasta i Gminy Wielichowo pok. Nr 4 lub na rachunek Gminy Wielichowo BS Wielichowo Nr 09 9063 0008 0010 0100 0169 0001

IV. CZAS REALIZACJI:

Bez zbędnej zwłoki.

V. MIEJSCE ZAŁATWIENIA:

Nr pokoju: 3

Nr telefonu: 61 4433922

Godziny pracy: poniedziałek – piątek – 7:00 – 15:00

VI. TRYB ODWOŁAWCZY:

Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Poznaniu, za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Wielichowo, w terminie 14 dni od daty odbioru decyzji.

VII. DODATKOWE INFORMACJE:

1. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w pok. Nr 3.

2. Wydawana jest decyzja.

VIII. FORMULARZE I WNIOSKI:

Załącznik nr 1: Wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi.

Załącznik nr 2: Wniosek o wydanie zezwolenia na umieszczenie urządzenia w pasie drogowym.

Załącznik nr 3: Wniosek o wydanie zezwolenia na budowę/przebudowę istniejącego wjazdu/zjazdu z drogi publicznej (gminnej)

	STANOWISKO	IMIĘ I NAZWISKO	PODPIS
--	-------------------	------------------------	---------------

Opracował:	Inspektor ds. dróg i zieleni miejskiej	Zbigniew Śliwiński	
Zaopiniował:	Radca Prawny	Tymoteusz Płonka	
Zaakceptował:	Sekretarz	Ewa Kasperska	
Zatwierdził:	Burmistrz	Adam Łaniecki	

UWAGA: Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.